



RAPPORT

Inkoopstrategie re-integratie instrumenten

Gemeente Pijnacker-Nootdorp

69311 - Intern vertrouwelijk - 12 juni 2023

Freek Reijmerink, Jurian van der Ree

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	3
Inleiding	3
1.1	Waarom een nieuwe inkoopstrategie? 3
1.2	Het proces van totstandkoming van deze inkoopstrategie 3
1.3	Leeswijzer 3
Hoofdstuk 2	4
De opdracht	4
2.1	Wat willen we inkopen? 4
2.2	Afbakening 5
Hoofdstuk 3	6
Doelen en uitgangspunten	6
3.1	Aansluiten bij behoeften van de doelgroep 6
3.2	De verbinding met het bredere landschap 8
3.3	Lokaal aanbod en reisafstand 8
3.4	Samenwerking met de gemeente 8
3.5	Rechtmatigheid 8
Hoofdstuk 4	9
Inkoopstrategie	9
4.1	Doel en resultaten 9
4.2	Percelen 9
4.3	Samenwerking 10
4.4	Bekostiging 10
4.5	Toegang: toedeling naar aanbieders 11
Hoofdstuk 5	12
Inkoopproces	12
	
5.3	Beoogde contractduur 13
Bijlage 1.	Overzicht van flankerend aanbod 14
Bijlage 2.	Onderzoeksvragen 16

HOOFDSTUK 1

Inleiding

1.1 Waarom een nieuwe inkoopstrategie?

De gemeente Pijnacker-Nootdorp (hierna ook: gemeente) is voornemens een inkoopproces te starten voor de begeleiding bij re-integratie. De gemeente heeft de taak om inwoners met een bijstandsuitkering te begeleiden en ondersteunen in hun zoektocht naar werk óf waar werken (nog) niet mogelijk is, naar een andere zinvolle dagbesteding. De ambities van de gemeente hiervoor zijn verwoord in het plan van aanpak 'Werken, werken aan en meedoen', dat eind 2019 door de gemeenteraad is vastgesteld. De hoofddoelstelling is de arbeidsparticipatie van de inwoners te vergroten door hen aan het werk te helpen en het ontwikkelen van inwoners met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Deze doelstelling wordt uitgesplitst in de volgende subdoelstellingen:

- Het bevorderen van uitstroom door inwoners aan werk te helpen
- Ontwikkelen van inwoners met een grote afstand tot de arbeidsmarkt

De aanleiding voor het inkopen van de begeleiding bij re-integratie is het aflopen van een aantal contracten met de huidige aanbieders. Het beoogde resultaat van het succesvol doorlopen van de inkoopprocedure zijn nieuw afgesloten (raam)overeenkomsten met aanbieders van deze diensten. Om tot deze nieuwe overeenkomsten te komen, is de gemeente gestart met het specificeren van de inkoopbehoeften. Op basis van deze analyse, waarvan het resultaat is weergegeven in het document inkoopbehoeften, is een inkoopstrategie opgesteld.

1.2 Het proces van totstandkoming van deze inkoopstrategie

Deze inkoopstrategie is opgesteld door een projectgroep vanuit de gemeente waarin verschillende disciplines uit de organisatie vertegenwoordigd waren. Deze projectgroep heeft eerst de inkoopbehoeften (het 'wat') in kaart gebracht. Hiervoor zijn gesprekken gevoerd met relevante betrokkenen die te maken hebben met de uitvoering, beleid en inkoop. Het document inkoopbehoeften is besproken en gepresenteerd aan de wethouder en in het stafoverleg sociaal domein. Op basis van deze behoeften is de vertaalslag gemaakt naar het 'hoe' en is deze voorliggende inkoopstrategie opgesteld.

Bij aanvang zijn een aantal onderzoeksvragen meegegeven die in deze twee fases beantwoord dienden te worden. De antwoorden hierop zijn in voorliggend document verwerkt. Bijlage 2 bevat een overzicht van deze vragen en de vindplaats in deze inkoopstrategie.

1.3 Leeswijzer

In deze inkoopstrategie wordt eerst de opdracht beschreven en er wordt uiteengezet wat de in te kopen opdracht behelst. Vervolgens worden de doelen en uitgangspunten vanuit de gemeente bij deze inkoopstrategie omschreven in hoofdstuk drie. In hoofdstuk vier volgt de vertaling naar de inkoopstrategie en worden gemaakte keuzes uitgewerkt. Ten slotte bevat hoofdstuk vijf een vooruitblik op het nu nog te volgen proces tot de eigenlijke inkoop en uiteindelijke implementatie.

HOOFDSTUK 2

De opdracht

2.1 Wat willen we inkopen?

Onder re-integratie instrumenten verstaan wij de begeleiding bij re-integratie voor inwoners met een korte, lange of zeer lange afstand tot de arbeidsmarkt. Zonder deze begeleiding is het onwaarschijnlijk dat zij zullen participeren in de maatschappij of richting een werkplek komen. Het huidige aanbod aan re-integratie instrumenten van de gemeente is sterk versnipperd en bestaat uit een historisch gegroeid palet. Hierdoor wordt binnen de gemeente overzicht over het gehele aanbod aan re-integratie instrumenten gemist en is er te weinig sprake van onderlinge samenwerking tussen de aanbieders, de gemeente en het maatschappelijk voorveld.

Het doel van de gemeente met het inkoopproces van de begeleiding bij re-integratie is het creëren van een passend en voldoende gevarieerd aanbod van voorzieningen voor alle inwoners met een bijstandsuitkering. De gemeente maakt in het plan van aanpak 'Werken, werken aan en meedoen' onderscheid in de volgende drie perspectieven:

- Meedoen: voor inwoners met een lange afstand tot de arbeidsmarkt; door verbetering van de persoonlijke levenssituatie kan participatie op de arbeidsmarkt in de toekomst mogelijk worden.
- Werken aan: voor inwoners waar ontwikkeling nodig is voor terugkeer naar de arbeidsmarkt.
- Werken: begeleiding naar werk, voor inwoners met een korte afstand tot de arbeidsmarkt.

Op basis hiervan komen we tot drie categorieën aan re-integratie-instrumenten:

1. Maatschappelijk fit trajecten
2. Werkfit trajecten.
3. Bemiddelingstrajecten.

Deze drie categorieën lichten wij hierna nader toe.

2.1.1 Maatschappelijk fit trajecten

Maatschappelijk fit trajecten zien toe op de verbetering van de kwaliteit van leven en een zinvolle (arbeidsmatige) dagbesteding. Door verbetering van de persoonlijk levenssituatie kan participatie op de arbeidsmarkt in de toekomst mogelijk worden. Het doel van maatschappelijk fit maken is het verminderen dan wel opheffen van de in de persoon of diens sociale omgeving gelegen belemmeringen die participatie bemoeilijken.

2.1.2 Werkfit trajecten

Werkfit trajecten zien toe op het bewegen van de inwoner met een bijstandsuitkering richting duurzame en bevredigende plaatsing op de arbeidsmarkt of een zinvolle dagbesteding. Deze trajecten richten zich op inwoners met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt die nog niet klaar zijn om aan het werk te gaan. Onder werkfit trajecten worden trajecten verstaan met als doelen: het versterken van de werknemersvaardigheden, het verbeteren van persoonlijke effectiviteit en het verkennen van de arbeidsmarkt.

2.1.3 Bemiddelingstrajecten

Bemiddelingstrajecten zien toe op het faciliteren van een snelle terugkeer naar de arbeidsmarkt door bemiddeling naar werk en werkgerichte training. Deze trajecten zijn er voor werkzoekenden met een relatief korte(re) afstand tot de arbeidsmarkt en die klaar zijn om aan het werk te gaan of dit met kleine interventies kunnen worden. Onder bemiddelingstrajecten worden trajecten verstaan met het doel: het bieden van bemiddeling naar werk.

Dit betreft het bieden van bemiddeling die is afgestemd op de werkzoekende en aansturing op het uitvoeren van werk. Het doel hiervan is het creëren van ruimte en beweging richting arbeidsmarkt, zelfstandig ondernemerschap en/of eventueel vrijwilligerswerk of een werkervaringsplek. De bemiddeling wordt zoveel als mogelijk groepsgewijs georganiseerd zodat de werkzoekenden ervaringen met elkaar delen en gebruik kunnen maken van elkaars netwerk.

2.2 Afbakening

Begeleiding bij re-integratie is er voor mensen met een korte, lange of zeer lange afstand tot de arbeidsmarkt. Naast de in te kopen trajecten, worden enkele voorzieningen voorliggend, regionaal of door inbesteding aangeboden. Een lijst van belangrijke flankerende voorzieningen, die niet onder deze aanbesteding vallen, is opgenomen in bijlage 1.

In dit inkoopproces worden trajecten ingekocht, met uitzondering van trajecten voor de doelgroep Banenafpraak.

2.2.1 Banenafpraak

Sinds 2015 ondersteunen gemeenten een nieuwe doelgroep: inwoners die niet in staat zijn om zelfstandig het wettelijke minimumloon te verdienen. Deze inwoners vielen hierdoor onder de Wet arbeidsongeschiktheidsvoorziening jonggehandicapten (Wajong) en de Wet sociale werkvoorziening (Wsw). Deze inwoners vallen nu onder de banenafpraak op grond van de Participatiewet. Vaak zijn aanpassingen op de werkplek of extra begeleiding nodig. Wanneer inwoners uitstromen blijft een (financiële) relatie met de gemeente bestaan in de vorm van loonkostensubsidie.

Dienstverlening aan deze doelgroep is intensief. Zowel qua middelen als capaciteit. Dit geldt voor beschut werk, maar ook de plaatsing op regulier werk (naar loonwaarde) vergt hoge uitvoerings- en begeleidingskosten. Dit komt mede door processen voor indicering voor de banenafpraak, bemiddeling en jobcoaching. Zonder ondersteuning kunnen deze inwoners de stap richting werk niet maken. Het risico op afhankelijkheid is voor hen daarom groot. Daarom blijft de gemeente extra in deze groep investeren en kiest de gemeente ervoor om de begeleiding bij re-integratie voor inwoners met een Indicatie banenafpraak (of waarvan wordt vermoedt dat zij in aanmerking komen voor een indicatie banenafpraak) apart in te kopen.

HOOFDSTUK 3

Doelen en uitgangspunten

De gemeente wil samen met aanbieders en andere partners een re-integratie aanbod ontwikkelen dat aansluit bij de behoeften van de doelgroep. Daarvoor wordt gezocht naar een meer integraal stelsel, door samenwerking met andere partners te stimuleren. De gemeente wil dit in partnerschap vorm blijven geven, tijdens de inkoop, maar ook tijdens de uitvoering van de dienstverlening.

3.1 Aansluiten bij behoeften van de doelgroep

Een belangrijk thema bij de nieuwe inkoop is de aansluiting bij de behoeften van de doelgroep. Vooral werkzoekenden met een korte afstand tot de arbeidsmarkt, profiteerden in de afgelopen jaren van de krapte. Daardoor is het aandeel werkzoekenden met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt binnen het zittende bestand mensen met een bijstandsuitkering relatief gegroeid. Deze groep is in de gemeente aanzienlijk: 60% van de inwoners met een bijstandsuitkering ontvangt dit al langer dan twee jaar en 44% zelfs langer dan vijf jaar.

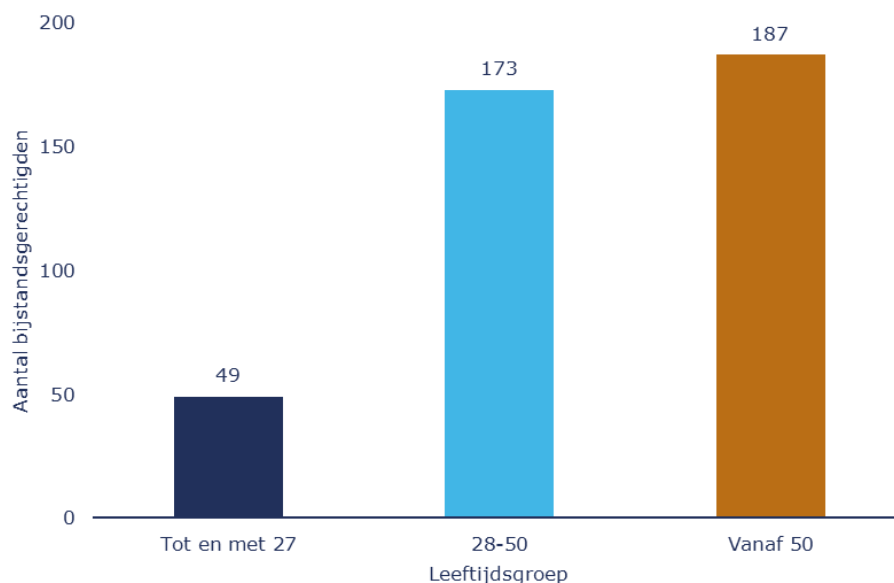
Om een passend aanbod te bieden, vragen een aantal doelgroepen de aandacht. We voerden een analyse uit van het bijstandsbestand. Daaruit komen enkele groepen naar voren: anderstaligen, vijftigplussers, jongeren en alleenstaande ouders.

Een eerste doelgroep zijn anderstaligen. Zo bestaat ongeveer een kwart van het bijstandsbestand bestaat uit statushouders. Vanwege de heel eigen behoeften van anderstaligen, kiest de gemeente ervoor re-integratietrajecten voor deze doelgroep in te richten in een eigen perceel. Hiermee kunnen aanbieders gecontracteerd worden met een aanbod dat is toegesneden op deze doelgroep.

Anderstaligen

Inwoners met een Participatiewet-uitkering en een niet Nederlandse achtergrond krijgen met andere obstakels te maken op weg naar een baan. Bij deze doelgroep is de taalbarrière vaak een reden waarom zij hun kennis, kunde en kwalificaties die zij in hun geboorteland hebben opgedaan (nog) niet kunnen inzetten. Daarnaast speelt hun culturele achtergrond een belangrijke rol bij de re-integratie. Daarvoor moet enerzijds aansluiting gevonden worden in de belevingswereld van de betreffende inwoner door middel van culturele expertise en anderzijds moet de inwoner geholpen worden bij Nederlandse normen en ethiek in de werkomgeving. Het aanbod aan re-integratietrajecten voor de reguliere doelgroep sluit niet altijd goed aan op de behoeften van inwoners met een niet Nederlandse achtergrond.

Het aanbod voor de overige doelgroepen wordt niet in een apart perceel belegd, maar valt binnen de doelgroep regulier. Binnen die reguliere doelgroep, valt op dat een relatief groot deel van het uitkeringsbestand bestaat uit vijftigplussers.



Figuur 1 Bijstandsbestand van de gemeente naar leeftijdsgroep

Om een passend aanbod te bieden aan inwoners is het dus van belang aandacht te hebben voor de specifieke behoeften van deze specifieke leeftijdscategorie.

Vijftigplussers

Eenmaal werkloos kost het de meeste vijftigplussers veel moeite om binnen of buiten zijn/haar beroep of sector aan werk te komen. Hun baankans is lager dan die van vijftigminners. De gemeente wil extra inzetten op deze doelgroep, aangezien de huidige arbeidsmarkt meer kansen biedt voor de positie van werkzoekende vijftigplussers.

Naast vijftigplussers heeft de gemeente nog twee doelgroepen aangewezen als prioritaire doelgroepen.

Jongeren (tot 27 jaar)

De meeste jongeren slagen er in zelfstandig een passende baan of opleiding te vinden. De jeugdwerkloosheid in de gemeente is lager dan het landelijk gemiddelde en toch zijn er jongeren in een kwetsbare positie. De jongeren in deze kwetsbare positie hebben geen betaald werk, volgen geen onderwijs en/of worstelen met complexe problemen.

Alleenstaande ouders

Uit onderzoek blijkt dat de alleenstaande ouders een groep is met (verborgen) arbeids- en ontwikkel-potentie. Een verklaring hiervoor is dat (vaak vrouwelijke) alleenstaande ouders in een bijstandssituatie terechtkomen die niet direct het gevolg is van werkloosheid. Vaak nog voordat zij hun arbeids- en ontwikkelpotentie volledig benut hebben komen ze in de bijstand. De gemeente wil extra inzetten op deze doelgroep om het toekomstperspectief voor deze ouders en hun kinderen te verbeteren.

Belangrijk is vooral dat aanbieders een passend aanbod bieden voor de hele doelgroep vanuit de gemeente. Dit is dus niet beperkt tot de doelgroepen die hier omschreven zijn. Vanwege de specifieke behoeften zijn dit echter wel doelgroepen die extra aandacht verdienen. De gemeente vraagt van inschrijvers te laten zien hoe ze in hun aanbod deze groepen kunnen bedienen.

3.2 De verbinding met het bredere landschap

Binnen het aanbod van voorzieningen voor werkzoekenden kan volgens de gemeente meer gebruik gemaakt worden van flankerende voorzieningen, bijvoorbeeld uit het voorliggende aanbod of door voorzieningen die regionaal aangeboden worden vanuit de arbeidsmarktregio of het WSP. De samenhang tussen voorzieningen is nu vaak nog onvoldoende. Zo wordt er weinig gebruikgemaakt van de beschikbare voorliggende voorzieningen. De gemeente wil een betere samenhang creëren tussen voorzieningen. Reguliere trajecten en voorliggend aanbod zouden samen deel uit kunnen maken van de ondersteuning die een werkzoekende ontvangt. De gemeente ziet daarom ook een rol voor aanbieders in het zoeken van de verbinding met het voorliggende veld.

In bijlage 1 is een niet-limitatieve opsomming opgenomen van relevante partijen en diensten binnen de gemeente en in de regio.

3.3 Lokaal aanbod en reisafstand

Voor de doelgroep die gebruik maakt van begeleiding bij re-integratie, is reisafstand vaak een belemmering. Mede hierdoor herkent de gemeente de waarde van lokaal aanbod. De gemeente heeft daarom de wens om in deze inkoopprocedure aandacht te hebben voor de reisafstand voor werkzoekenden en vraagt aanbieders mee te denken om deze voor werkzoekenden te beperken.

3.4 Samenwerking met de gemeente

De gemeente wil goede relaties met aanbieders onderhouden en samen met aanbieders meebewegen met veranderende omstandigheden en uitdagingen. Ook vraagt de gemeente van aanbieders de verbinding te zoeken met andere (lokale) partners binnen het sociaal domein. De gemeente wil in die opgave optreden als partner. Daarom kiest de gemeente voor een relatief lange looptijd van het contract: twee jaar met de mogelijkheid om drie maal met twee jaar te verlengen tot in totaal acht jaar. Om versnippering tegen te gaan kiest de gemeente voor een beperkt aantal aanbieders.

Om tegemoet te komen aan de wens om specifieke doelgroepen te kunnen helpen, wordt onderaannemerschap gestimuleerd voor dat aanbod dat een hoofdaannemer zelf niet kan bieden.

De klantmanagers van de gemeente spelen een belangrijke rol in de toegang, maar blijven ook daarna betrokken en overleggen met aanbieders over het meest passende traject voor de werkzoekende. Tegelijkertijd krijgen de aanbieders de vrijheid hun aanbod vorm te geven en zijn ze zelf verantwoordelijk om doelgerichte ondersteuning te bieden aan werkzoekenden, in lijn daarmee kiest de gemeente voor een deel resultaatsbekostiging.

3.5 Rechtmatigheid

Gemeenten moeten hun inkoop rechtmatig uitvoeren. Omdat de wettelijke drempelbedragen worden overschreden is de gemeente gebonden aan de aanbestedingsregels. Dit stimuleert vrije en eerlijke concurrentie. Het geeft verschillende aanbieders een eerlijke kans om zich in te schrijven op de opdracht. Door deze inkoopprocedure wil de gemeente de re-integratietrajecten rechtmatig aanbesteden.

HOOFDSTUK 4

Inkoopstrategie

De wens is om een aanbod te creëren dat een antwoord biedt aan toekomstige uitdagingen. Deze inkoopstrategie is daarvoor een startpunt.

4.1 Doel en resultaten

Deze inkoopstrategie:

- Resulteert in het contracteren van een voldoende, kwalitatief toereikend en samenhangend aanbod van re-integratie instrumenten voor inwoners.
- Resulteert in een dekkend, maar ook divers aanbod, met ruimte voor speciale aandacht voor bepaalde doelgroepen van aanbieders, passend bij de doelgroepen in de gemeente.
- Resulteert in het contracteren van partners die de uitgangspunten van de gemeente onderschrijven en verantwoordelijkheid nemen om hierin, samen met gemeenten en andere partijen, een verbeterslag te maken.
- Resulteert in het contracteren van partners die flexibel kunnen inspelen op veranderingen op de arbeidsmarkt, in de regio of binnen de doelgroep.
- Past binnen het hiervoor beschikbare budget.
- Is tijdig afgerond, zodat kan worden aangevangen met de start van de dienstverlening op 1 januari 2024.

4.2 Percelen

De opdracht combineert alle re-integratietrajecten voor de reguliere doelgroep in één perceel. Daarnaast is er een apart perceel voor de doelgroep anderstaligen. Binnen perceel 1 worden maatschappelijk fit-, werkfit-, en bemiddelingstrajecten gecombineerd. Binnen perceel 2 worden alleen werkfittrajecten en bemiddelingstrajecten gecombineerd.



Van aanbieders die inschrijven op een perceel wordt gevraagd ten minste twee (horizontaal) aangrenzende van de drie soorten trajecten aan te bieden.¹ Voor perceel 1 zal met vier aanbieders een contract afgesloten worden. Voor perceel 2 zal met twee aanbieders een contract afgesloten worden. De inschrijvers moeten dus beide categorieën trajecten kunnen bieden.

De gemeente streeft ernaar een dekkend aanbieder te contracteren, waarmee ten minste alle soorten trajecten door ten minste één aanbieder aangeboden worden (dus waar zowel maatschappelijk fit, werkfit als bemiddeling in het aanbod zit). Wanneer in perceel 1 blijkt dat na gunning van de vier beste inschrijvingen niet voldaan is aan dit criterium, zal de gemeente ook een contract afsluiten met de hoogste inschrijver op dat perceel die het nog ontbrekende traject biedt.

Door deze perceelindeling is het voor kleinere aanbieders, die niet alle trajecten binnen een perceel kunnen aanbieden, ook mogelijk om in te schrijven. Hiermee wordt beoogd een gevarieerd aanbod te creëren. Tegelijkertijd wordt met het beperkte aantal aanbieders en de vereiste dat aanbieders ten minste twee van de drie categorieën trajecten kunnen aanbieden, versnippering tegengegaan. In de praktijk zullen hierdoor minder overdrachtsmomenten nodig zijn of kunnen werkzoekenden eenvoudiger switchen wanneer een ander traject na verloop van tijd passender blijkt.

De gemeente kiest voor een apart perceel voor anderstaligen. Hiermee wordt een aanbod ingekocht, dat is toegesneden op de eigen behoeften van anderstaligen.

4.3 Samenwerking

Voor de aanbieders in beide percelen geldt dat samenwerking vereist is om begeleiding op maat te verlenen aan de werkzoekende. Dat geldt vanzelfsprekend bij overdracht van een werkzoekende naar een andere aanbieder. Maar samenwerking is ook nodig om de begeleiding aan te laten sluiten op de leefwereld van de werkzoekende en om ook aanpalende voorzieningen te benutten.

De gemeente vraagt van aanbieders verbinding te zoeken met aanpalende voorzieningen, bijvoorbeeld voorliggende voorzieningen. Een werkzoekende kan zo bijvoorbeeld tegelijkertijd begeleiding ontvangen van een aanbieder en daarnaast ook gebruik maken van voorliggende voorzieningen. Een lijst van flankerende voorzieningen is opgenomen in bijlage 1. Klantmanagers houden de regie, dus hebben hierin een belangrijke rol. De gemeente vraagt echter ook van aanbieders op de hoogte te zijn van het aanbod en alert te zijn wanneer dit ingezet kan worden en samen met de gemeente deze beweging vorm te geven.

4.4 Bekostiging

De gemeente streeft naar een bekostigingsmodel dat past bij de opgave. Daarom kiest de gemeente voor een combinatie van inspanningsgerichte bekostiging, door een trajectprijs en resultaatgerichte bekostiging, door bonus-malus afspraken:

- In geval van maatschappelijk fit en werkfit: malus bij niet volledig afronden traject
- In geval van bemiddeling: bonus bij uitstroom naar werk

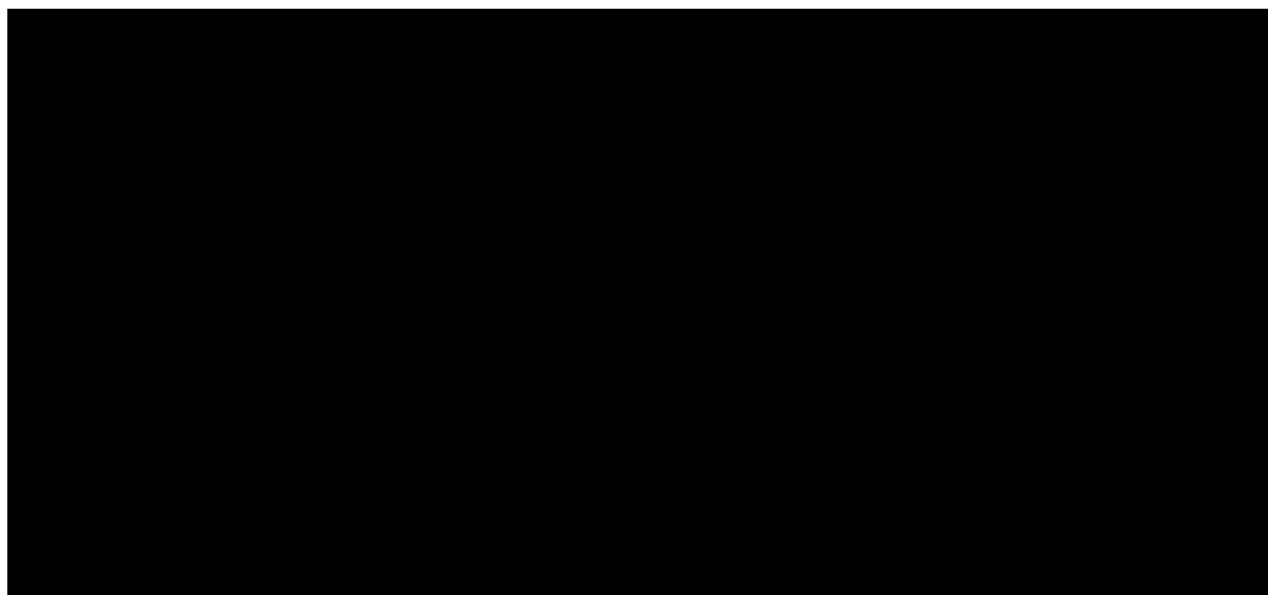
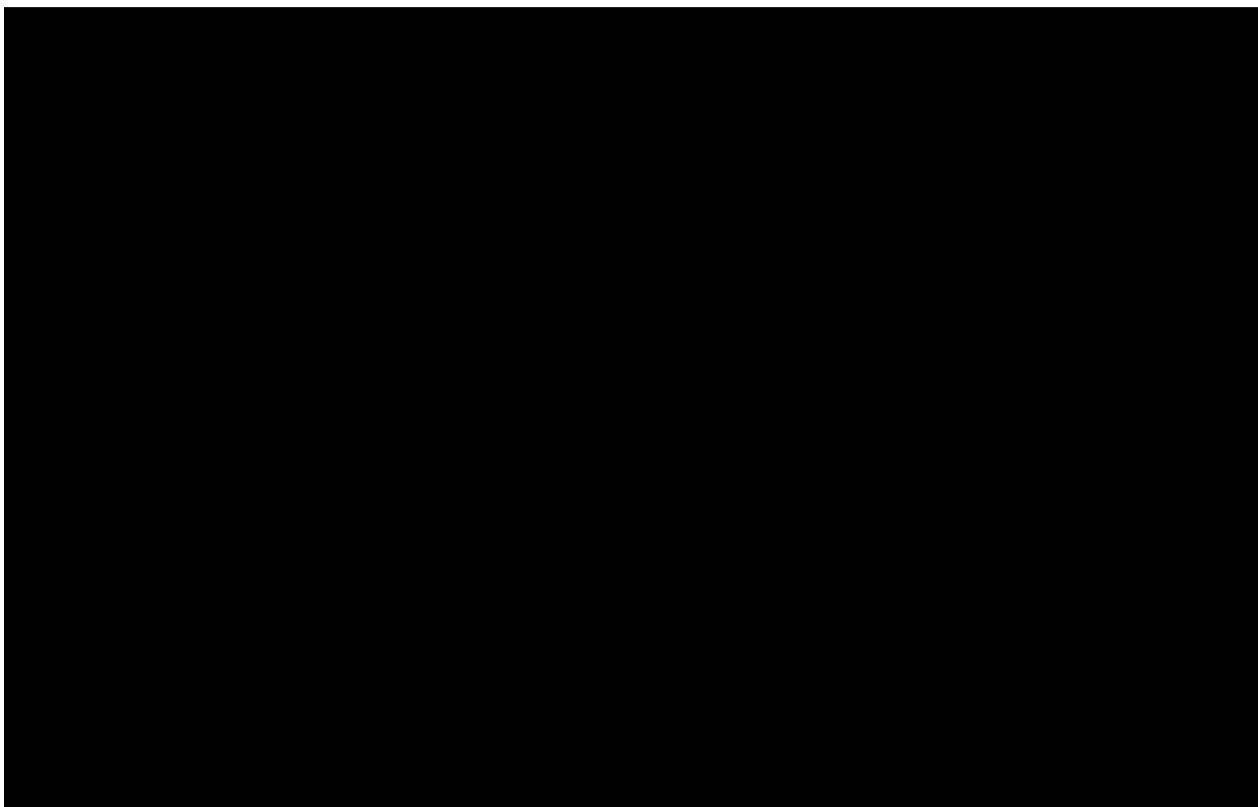
¹ Dus zowel werkfit als maatschappelijk fit of zowel maatschappelijk fit als bemiddeling. Een aanbieder kan dus ook alle drie de trajecten aanbieden.

4.5 Toegang: toedeling naar aanbieders

Toeleiding van werkzoekenden naar re-integratietrajecten verloopt via de gemeente. Bij de gemeente wordt door de klantmanager onderzocht welke mogelijkheden een inwoner heeft en welke ondersteuning het best passend is. Vervolgens kijken de klantmanagers, vanuit hun kennis en kunde, welke aanbieders in staat zijn om de ondersteuning te bieden. In samenspraak met de inwoner wordt vervolgens een aanbieder gekozen. Na afronden van de module kan de inwoner bij een vervolgmodule kiezen voor een andere aanbieder.

HOOFDSTUK 5

Inkoopproces



5.3 Beoogde contractduur

De gemeente wil een meerjarige samenwerking aangaan met aanbieders en aanbieders gezamenlijk met de gemeenten laten ontwikkelen. Ook wil de gemeente de lasten van een dergelijke inkoopprocedure beperken. De gemeente kiest daarom voor een contractduur van maximaal acht jaar: twee jaar met drie keer de mogelijkheid om met twee jaar te verlengen. Het contract gaat in op 1 januari 2024 en loopt daarmee uiterlijk 31 december 2031 af.

Bijlage 1. Overzicht van flankerend aanbod

Humanitas - Nazorg

Wanneer een re-integratiekandidaat aan het werk gaat, brengt dit allerlei veranderingen met zich mee. Kandidaten moeten hun leven anders inrichten en hebben ook te maken met administratieve veranderingen. Zeker in de huidige tijd van financiële onzekerheid kan de stap naar een betaalde baan vanuit een uitkeringssituatie spannend zijn. Om terugval te voorkomen, kan nazorg ingezet worden. Humanitas ontvangt hiervoor subsidie van de gemeente.

De bibliotheek – Digitale vaardigheden

De bibliotheek biedt verschillende cursussen aan, bijvoorbeeld om digitale vaardigheden te versterken. Werkzoekenden kunnen hiervan gebruik maken.

De SWOP – Bevorderen welzijn inwoners

Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) heeft ten doel het welzijn van inwoners van de gemeente te bevorderen, waardoor participatie in het maatschappelijk verkeer mogelijk blijft of weer wordt. Daarnaast vervult de SWOP in de gemeente onder meer het Vrijwilligers Informatie Punt (VIP). Het VIP stimuleert en ondersteunt inwoners bij vrijwilligerswerk. Ten aanzien van re-integratie is de wens om, wanneer uitstroom naar regulier werk bijvoorbeeld (nog) niet realistisch is, bijstandsgerechtigden te activeren door middel van vrijwilligerswerk. Bijstandsgerechtigden actief begeleiden en ondersteunen in vrijwilligerswerk gebeurt nog onvoldoende. Het VIP kan daarin een rol spelen.

Gro-Up Buurtwerk - Jongerenwerk

Werkzoekenden t/m 23 jaar kunnen bij het jongerenwerk terecht voor advies op verschillende vlakken.

Buurt & Zo – Inloop GGZ-Delfland

Buurt & Zo is een inloophuis in Pijnacker voor inwoners met psychische problemen. De inloop is voor iedereen toegankelijk, ook zonder een indicatie/behandeling bij GGZ-Delfland. Deze laagdrempelige voorziening kan een belangrijke rol spelen in sociale activering van werkzoekenden met psychische belemmeringen.

Gemeente Pijnacker - Schuldhulpverlening

Schulden kunnen in de weg staan op de weg naar re-integratie. De gemeente biedt schuldhulpverlening aan mensen met (dreigende) schulden. Mensen krijgen advies over mogelijke oplossingen.

Taalhuis – Ontwikkeling Nederlandse taal

Het taalhuis is onderdeel van de Bibliotheek Oostland in Pijnacker en biedt hulp bij het beter leren lezen, schrijven en begrijpen van de Nederlandse taal. Het Taalhuis biedt onder meer verschillende cursussen aan.

Het Werkgeversservicepunt - Personeelsvraagstukken

Het Werkgeversservicepunt Zuid-Holland Centraal (WSP ZHC) is het aanspreekpunt voor werkgevers in de regio met personeelsvraagstukken en die inclusief willen ondernemen. Het WSP ZHC is een samenwerkingsverband van de gemeenten Lansingerland, Leidschendam-Voorburg, Pijnacker-Nootdorp, Voorschoten, Wassenaar en Zoetermeer en het UWV en Werkbedrijf de Binnenbaan.

Het Regionaal Mobiliteitsteam – (Om)scholing en begeleiding

Het Regionaal Mobiliteitsteam Zuid-Holland Centraal (RMT) bestaat uit gemeenten, partners uit het onderwijs en partners zoals het UWV, het WSP, VNO-NCW, de FNV en het CNV. Het RMT biedt kosteloze ondersteuning aan mensen die hun baan dreigen kwijt te raken of ondernemers die ondersteuning nodig hebben. Het RMT biedt coaching en advies.

Leerwerkloket – (Om)scholing en bijscholing

Bij het Leerwerkloket Zuid-Holland Centraal kunnen werkzoekenden, werknemers, scholieren, studenten en ondernemers terecht voor advies over om- en bijscholing, werkend leren en leerwerktrajecten.

Leerwerkmakelaar – Begeleiding passende leerwerkplek

De Leerwerkmakelaar helpt jongeren bij het vinden van een passende leerwerkplek, zodat ze via werken en leren een (mbo-)diploma kunnen halen. Vanaf 2021 maakt de gemeente gebruik van de leerwerkmakelaar van de gemeente Zoetermeer.

Matchmaker - Jobcarving

Er zijn in de regio twee matchmakers voor de doelgroep Banenafpraak. Matchmakers zoeken met een werkzoekende naar een passende plek en kunnen daarbij ook jobcarving toepassen; bij jobcarving worden de taken in een baan aangepast op de re-integratiekandidaat, zodat een baan gerealiseerd wordt die aansluit op de vaardigheden van de kandidaat.

Jobcoach – Coaching

Specifiek voor de doelgroep arbeidsbeperkten is in 2018 al een jobcoach aangesteld. Deze ondersteunt werkgevers en begeleidt werknemers gedurende het dienstverband. Voor de reguliere doelgroep is in toenemende mate sprake van problemen op meerdere leefgebieden. Om de kans op succesvolle matches te vergroten is ook voor deze groep behoefte aan een jobcoach.

Bijlage 2. Onderzoeksvragen

Vraag	Vindplaats
Wat verstaan we onder re-integratie instrumenten?	p. 4
Welke doelgroepen onderscheiden we?	p. 5, 7
Zijn er aanverwante diensten?	p. 5, p. 13
Welke afspraken & contracten zijn er (ook regionaal)?	p. 5, p. 13
Welke activiteiten & contracten zijn als gelijksoortig te beschouwen?	p. 4
Welke instrumenten willen we inzetten per doelgroep?	p. 9, 10
Welke soort(en) bekostiging willen we (resultaatgericht; inspanningsgericht; bonus & malus, per uur, subfase of heel traject e.d.)?	p. 10
Hoe hangt het aanbod samen?	p. 7, 10
Wat is de relatie tussen aanbieders?	p. 7
Wat moeten we aanbesteden?	p. 4
Wat is de omvang , type en looptijd van de opdracht?	p. 9, 10
Hoe richten we de aanbesteding in?	p. 9, 10
- Hoeveel partijen?	
- Hoeveel percelen?	



WIJ ZIJN BERENSCHOT, GRONDLEGGER VAN VOORUITGANG

Nederland is continu in ontwikkeling. Maatschappelijk, economisch en organisatorisch verandert er veel. Al meer dan tachtig jaar volgen wij als adviesbureau deze ontwikkelingen op de voet en werken we aan een vooruitstrevende samenleving. De behoefte om iets fundamenteels te betekenen voor mens en maatschappij zit in onze genen. Met onze adviezen en oplossingen hebben we dan ook actief meegebouwd aan het Nederland van vandaag. We zoeken altijd naar duurzame vooruitgang. En gaan pas naar huis als het is opgelost.

Berenschot B.V.

Van Deventerlaan 31-51, 3528 AG UTRECHT
Postbus 8039, 3503 RA UTRECHT
030 2 916 916
www.berenschot.nl